



Governo do Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria da Modernização Administrativa e dos Recursos Humanos
Arquivo Público do Estado do Rio Grande do Sul
Sistema de Arquivos do Estado do Rio Grande do Sul



INFORME

Considerando as metodologias e procedimentos de Gestão Documental, conforme previsto nos Decretos 52.715/2015 e 52.808/2015, o Arquivo Público do Estado do Rio Grande do Sul, como órgão gestor do Sistema de Arquivos do Estado – SIARQ/RS, é responsável pelo cadastramento de assuntos no Sistema de Processos Administrativos e-Gov – PROA. Neste sentido, vem por meio deste informativo, comunicar as seguintes modificações nos assuntos cadastrados no Sistema PROA.

ASSUNTO MODIFICADO	ÁRVORE DE CLASSIFICAÇÃO QUE PASSARÁ A VIGORAR		
	ASSUNTO QUE SERÁ UTILIZADO EM SUBSTITUIÇÃO	TIPO DE ASSUNTO	JUSTIFICATIVA
Fiscalização dos Recursos Orçamentários	Fiscalização e Controle dos Recursos Públicos	(Permanecem os mesmos)	Adequação de terminologia e atividades contempladas pelo assunto.
Processo Seletivo para Contratação Emergencial	Processo Seletivo Temporário Emergencial	Autorização para Abertura Edital Constituição de Comissão Homologação de Inscrição Classificação	O entendimento da diferença entre os assuntos anteriores estava dificultada. Se optou por separar claramente o “Processo de Seleção” da “Contratação” Temporária/Emergencial
Contratação Emergencial de Pessoal	Contratação Temporária Emergencial	Nomeação Admissão Renovação	
Processo Seletivo Contratação de Estagiário	Processo Seletivo de Estagiário	Processo Seletivo	
Inatividade Militar	Reserva Remunerada Militar	À Pedido	O termo “inatividade” não é usual para os usuários da Brigada Militar. Se optou por dividi-lo para facilitar a compreensão.
		“Ex-officio”	
	Reforma Militar	Ex-officio	

Os novos assuntos já podem ser utilizados. Os assuntos antigos serão inabilitado em 12 de agosto de 2016.

DÚVIDAS OU ESCLARECIMENTOS COM Divisão de Gestão Documental, do Arquivo Público do Estado (51) 3288.9114 | 3288.9115